



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐๓๘-๖๓๐๙๙๙ ต่อ ๑๐๕

ที่ รย ๕๔๔๐๑/๑๗๖

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพลา/ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย

### เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อนุมัติโครงการ/กิจกรรม รายจ่าย งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วนั้น

### ข้อเท็จจริง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑ ซึ่งได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว ในการประชุม คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ แล้วนั้น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

### ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และ ๓๒

### ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวศศิธร คุ่มทรัพย์)  
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

(นางยุภาพร ดวงทิพย์)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางยุภาพร ดวงทิพย์)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายสมบัติ นรورا)  
ปลัดเทศบาลตำบลพลา

(นายสมบัติ นรورا)  
ปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
นายกเทศมนตรีตำบลพลา

# สำเนาฉบับ



## ประกาศเทศบาลตำบลพลา

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑

ด้วยเทศบาลตำบลพลา ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑ ซึ่งได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว ในการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบมาพร้อมนี้

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลพลา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมบัติ นรจรรยา)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลพลา

รองนายกเทศมนตรี	.....
ปลัดเทศบาล	.....
หน.สป.	.....
หน.ฝ่าย	.....
หน.งาน	.....
เจ้าหน้าที่	.....
พิมพ์/ทวน	.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘  
เทศบาลตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง  
โอนครั้งที่ ๑๑

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	วัสดุจรรยาจร		๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๕,๐๐๐.๐๐ (-)	๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร ได้แก่ -วัสดุคงทน เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟ ฉุกเฉิน กรวยจรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือน แห่ง แบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟ หยุดตรวจ แผ่นป้ายจรรยาจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ฯลฯ -วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางชะลอความเร็วรถหรือ ยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่อง ดับเพลิง		๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๙๕,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๒๕,๐๐๐.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ได้แก่ -วัสดุคงทน เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับ รถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับ ไฟป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ฯลฯ -วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และวัสดุอื่นที่จำเป็นสำหรับงานป้องกันฯ ฯลฯ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		๕,๐๐๐.๐๐	๓๑,๐๕๖.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑,๐๕๖.๐๐	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัด ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู ผนังร้าน ฯลฯ</li> <li>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ</li> <li>-วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อบาดาล ฯลฯ</li> <li>-ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว.๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> <li>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗</li> <li>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ</li> </ul>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่อง แต่งกาย		๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๔๐,๐๐๐.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ได้แก่ -วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อน แสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่ รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึง ออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาด ถนน/ล้างท่อ/ใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของ ผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการ สาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ -วัสดุสิ้นเปลือง เช่น วุฒิบัตร อปพร. บัตร ประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายใน การเลือกตั้ง ของเทศบาล	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๗๙,๐๔๕.๒๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๓๒๙,๐๔๕.๒๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งของ เทศบาล เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการ เลือกตั้งท้องถิ่น ยกเว้นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ใน การเลือกตั้ง -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๑,๔๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๒๑,๔๐๐.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ หรือ ฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน ทั้งในและ ต่างประเทศ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ประจำ ตำแหน่ง		๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๓๐,๐๐๐.๐๐	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๙ จำนวน ๑๒ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้อำนวยการกองการศึกษา ๓,๕๐๐ บาท/เดือน</li> <li>- หัวหน้าฝ่ายฯ ๑,๕๐๐ บาท/เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕</li> <li>- ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลพลา</li> <li>- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</li> </ul>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๓๕,๕๙๗.๙๙	๓๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๗๖๕,๕๙๗.๙๙	<p>เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ เทศบาลตำบลพลาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ แยกดังนี้</p> <p>สำนักปลัด           ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ กองคลัง             ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ กองการศึกษา       ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ กองช่าง             ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ กองสาธารณสุข     ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ แข่งขันกีฬา เยาวชนและ ประชาชน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๓๖๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๖,๓๖๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน และประชาชน สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้าย ค่า ลูกฟุตบอล ค่ากรรมการตัดสิน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าถ้วยรางวัล ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมและปรับปรุงสนาม ตลอดการแข่งขัน ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงพร้อมผู้ ควบคุม ค่าเงินรางวัล ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องๆ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๒ -แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งาน กีฬาและนันทนาการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๖๕,๕๙๗.๙๙	๒๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๗๘๕,๕๙๗.๙๙	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่า ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพลา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ กองคลัง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ กองการศึกษา ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ กองช่าง ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ กองสาธารณสุข ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ แข่งขันเรือ พายประเพณี ตำบลพลลา	๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันเรือพาย ประเพณีตำบลพลลา สำหรับจ่ายเป็นค่าเงินรางวัล ค่าจ้าง เหมาเตรียมอุปกรณ์การแข่งขันและปรับปรุงพื้นที่ตลอด การแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ ดูแลความปลอดภัยทางน้ำ ค่าจ้างเหมาเครื่อง เสียงตลอดการแข่งขัน ค่าเช่าเตนท์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๐๘ ลำดับที่ ๓ -แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งาน กีฬาและนันทนาการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๘๕,๕๙๗.๙๙	๓๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๘๑๕,๕๙๗.๙๙	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่า ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพลลา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้ สำนักปลัด           ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ กองคลัง           ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ กองการศึกษา   ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ กองช่าง           ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ กองสาธารณสุข   ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ บรรพชา สามเณรภาค ฤดูร้อน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๓,๘๖๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๓,๖๙๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบรรพชาสามเณร ภาคฤดูร้อน สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่า เครื่องเสียง ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก๊ซ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๐๙ ลำดับที่ ๙ -แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๑๕,๕๙๗.๙๙	๖๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๘๗๕,๕๙๗.๙๙	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพล ลาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ กองคลัง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ กองการศึกษา ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ กองช่าง ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ กองสาธารณสุข ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ ส่งเสริม ประเพณี วัฒนธรรม ท้องถิ่นและวัน ไหลตำบลพลา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๑,๗๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑,๗๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นและวันไหลตำบลพลา สำหรับจ่าย เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเดินท์ ค่า ป้าย ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้าทั้งภายในงานและ ภายนอกบริเวณงาน ค่าจ้างเหมาจัดทำเวทีการแสดง ศิลปะวัฒนธรรมพื้นบ้าน ค่าจ้างเหมาประดับตกแต่ง รถขบวนแห่หลวงพ่อโต และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๔ -แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๗๕,๕๙๗.๙๙	๗๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๙๔๕,๕๙๗.๙๙	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพ ลาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ กองคลัง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ กองการศึกษา ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ กองช่าง ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ กองสาธารณสุข ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ -หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ อนุรักษ์และ ส่งเสริม การเล่น พื้นบ้านร้าง ย้อนยุค	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์และ ส่งเสริมการเล่นพื้นบ้าน ร้างย้อนยุค สำหรับจ่าย เป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แกไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๐๙ ลำดับที่ ๑๑ -แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๔๕,๕๙๗.๙๙	๓๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๙๗๕,๕๙๗.๙๙	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพ ลาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ กองคลัง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ กองการศึกษา ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ กองช่าง ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ กองสาธารณสุข ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

**๑.หัวหน้าหน่วยงาน (เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม)**

๒๕๖๘ เพิ่มเติม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

**สำนักปลัด** มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

(ลงชื่อ).....



(นางยุภาพร ดวงทิพย์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

**หัวหน้าหน่วยงาน (เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม)**

๒๕๖๘ เพิ่มเติม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

**กองการศึกษา** มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

(ลงชื่อ).....



(นางสุนัทธิการ์ ใจเป็ง)

นักสันหนาคารชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

## ๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณ ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....  
  
(นางอรนงค์ คำชู)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

## ๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ


ความเห็น - การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น  
ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ เห็นควรอนุมัติ  
และประกาศให้ประชาชนทราบด้วย

(ลงชื่อ).....  
  
(นายสมบัติ นรورا)  
ปลัดเทศบาลตำบลพลา  
วันที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

## ๔. การอนุมัติ

### ๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น - อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔  
ข้อ ๒๖ โดยเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....  
  
(นายสมบัติ นรورا)  
ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน  
นายกเทศมนตรีตำบลพลา  
วันที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘