

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันจันทร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา (ชั้น ๒)

ผู้มาประชุม

๑. นายสังวรณ ใจคิด	ประธานสภาเทศบาลตำบลพลา
๒. นายคณิต พงษ์นาวัน	รองประธานสภาเทศบาลตำบลพลา
๓. พันจ่าเอกอนุรักษ์ ชันกำแพง	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพลา
๔. นายเสวก ในเมือง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา เขต ๑
๕. นายถ้ายอง ชายสมุทร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา เขต ๑
๖. นายประสงค์ บุญคร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา เขต ๑
๗. นางสาวฤทัย ประกัน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา เขต ๑
๘. นางชวนชื่น สงวนพวง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา เขต ๑
๙. นายวิเวก พฤกษา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา เขต ๒
๑๐. นางสาวกฤษณา สร้อยศิริ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา เขต ๒
๑๑. นายสิริวุฒิ ใจคิด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา เขต ๒
๑๒. นายนพดล โพธิ์นาค	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา เขต ๒
๑๓. นางปรีดา เป็นธรรม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา เขต ๒

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายพงษ์ชัย เหลือล้น	นายกเทศมนตรีตำบลพลา
๒. นายสมหวัง เหลือล้น	รองนายกเทศมนตรีตำบลพลา
๓. นายสุวัฒน์ บุญลา	รองนายกเทศมนตรีตำบลพลา
๔. นายเรืองเดช อ่อนทรัพย์	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลพลา
๕. นายไพโรจน์ สำเนียง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลพลา
๖. นางสาวนริศรา น้อยมีเจริญ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๗. นางอรนงค์ คำชู	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. จ่าเอกชัยยะ ภูระหงษ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙. นายพิชัย พลเดช	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลพลา
๑๐. นางสุนัทธิการ ใจเป็ง	นักสันทนการชำนาญการ รก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๑. นางยุภาพร ดวงทิพย์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๑๒. นางสาววิโรจน์ นาคงาม	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๑๓. นางพรพิมล อุ่นใจ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๔. นางอชญา จันทนพ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
๑๕. นางสาวทัศนาว สีสาม	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
๑๖. นางสาววาสนา สหรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๗. นางสาววิไลรัตน์ เสาร์กุล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายสังวรณ ใจคิด
ประธานสภาฯ

- บัดนี้ได้เวลาตามกำหนดการประชุม เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว
กระผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่
๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑
นายสังวรณ ใจคิด
ประธานสภาฯ

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำตัวพนักงานเทศบาล

- ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพลา ที่ ๙๙๔/๒๕๖๘ เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาล
ผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓ วรรคท้าย
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ข้อ ๒๔
แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่ง
สายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ประกาศคณะกรรมการ
สรรหาพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชี
พนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่
๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง (ก.ท.จ.ระยอง) ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงรับโอนพนักงานเทศบาลซึ่งเป็นผู้ผ่าน
การสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ราย ดังนี้

๑. นางสาวนริศรา น้อยมีเจริญ ตำแหน่งเดิม ผู้อำนวยการ
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตำแหน่งที่แต่งตั้ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

- ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพลา ที่ ๑๑๑๑/๒๕๖๘ เรื่อง รับโอนพนักงานครู
เทศบาล ราย นางอชญา จันทนพ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
สังกัดโรงเรียนเทศบาลนครมาตาพุด กองการศึกษา เทศบาลนครมาตาพุด
ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง มาดำรงตำแหน่ง ตำแหน่ง
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลพลา
อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นายสังวรณ ใจคิด
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

นายสังวรณ ใจคิด
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายสังวรณ ใจคิด
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

- ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพลา ที่ ๑๑๑๐/๒๕๖๘ เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมาเป็นพนักงานเทศบาล ราย นางสาววาสนา สหรัตน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกระแสน อำเภอกะเลง สังกัดกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มาดำรงตำแหน่ง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

- ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพลา ที่ ๑๓๑๒/๒๕๖๘ เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาล ราย นางสาวทิตดาว สิงาม ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองบ้านฉาง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง มาดำรงตำแหน่ง ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียน และบัตรชำนาญการ สังกัดงานทะเบียนและบัตรประชาชนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

- รับทราบ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

- เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

รายงานการประชุมเจ้าหน้าที่ได้มอบให้ท่านสมาชิกพร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้ว ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้กรุณาตรวจสอบว่าต้องการเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขสิ่งใดหรือไม่ เพื่อให้ถูกต้องตามที่ได้ประชุม ขอเรียนเชิญครับ

- ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาท่านใดจะเปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือไม่

- ไม่มี

- เมื่อไม่มี ก็ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

- สภาเทศบาลตำบลพลา ได้พิจารณาแล้วไม่มีการแก้ไข จึงมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

มีมติรับรอง จำนวน.....๑๑.....เสียง

ไม่รับรอง จำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียง จำนวน.....๑.....เสียง

กระทู้ถาม

- ไม่มี

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

นายสังวรณ ใจคิด

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

นายสังวรณ ใจคิด

ประธานสภาฯ

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายนายกเทศมนตรี

ตำบลพลา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจง ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

- ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔)

พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ ทศ

วรรคห้า บัญญัติว่า ให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี

วรรคหก บัญญัติว่า คำแถลงนโยบายของนายกเทศมนตรีและรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานให้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลด้วย

- รับทราบ

- ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายนายกเทศมนตรีตำบลพลาที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลตำบลพลา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาฯ ขอเชิญครับ

- กระผม นายพงษ์ชัย เหลือล้น นายกเทศมนตรีตำบลพลา ขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามนโยบายซึ่งได้แถลงต่อสภาเทศบาลตำบลพลาไว้ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ "แหล่งท่องเที่ยวสะอาดตา พัฒนาคุณภาพคน ชุมชนน่าอยู่ พื้นฟูสิ่งแวดล้อมมุ่งสู่การบริหารจัดการที่ดี " ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ๗ ด้าน ประกอบด้วย

๑. นโยบายด้านความปลอดภัยและเมืองน่าอยู่

๒. นโยบายด้านสาธารณสุขและคุณภาพชีวิต

๓. นโยบายด้านการศึกษาและวัฒนธรรม

๔. นโยบายด้านเศรษฐกิจและท่องเที่ยว

๕. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๖. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่สมดุลและสร้างเมืองสีเขียว

๗. นโยบายการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี โดยได้แปลงไปสู่การปฏิบัติด้วยการจัดทำโครงการ/กิจกรรมภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพลา ๕ ยุทธศาสตร์ รายละเอียดดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพพัฒนาองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล มีโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการรวม ทั้งหมด ๔ โครงการ งบประมาณ ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

พ.จ.อ.อนุรักษ์ ชัยก่าเหน็ด

เลขานุการสภาฯ

ที่ประชุม

นายสังวรณ ใจคิด

ประธานสภาฯ

นายพงษ์ชัย เหลือล้น

นายกเทศมนตรีฯ

๑.๑ โครงการประชุมประชาคม ดำเนินการโดยไม่ได้เบิกจ่าย
งบประมาณ

๑.๒ โครงการบิณฑบาตวันหนึ่งเดียว ดำเนินการโดยไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ

๑.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำกิจกรรมงานรัฐพิธี งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

๑.๔ โครงการจิตอาสาพัฒนาในโอกาสวันสำคัญของชาติไทย
ดำเนินการโดยไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต สังคม สร้างความเข้มแข็ง
ให้ชุมชนตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง มีโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ
รวมทั้งหมด ๙ โครงการ งบประมาณ ๑๑๓,๒๔๐.๐๐ บาท

๒.๑ โครงการหมู่บ้านสีขาว งบประมาณ ๔,๔๐๐ บาท

๒.๒ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของเทศบาลตำบลพลา
งบประมาณ ๓๔,๓๐๐ บาท

๒.๓ โครงการฝึกอบรมทีมกู้ชีพกู้ภัยของเทศบาลตำบลพลา งบประมาณ
๒๐,๐๐ บาท

๒.๔ โครงการบำบัดน้ำเสีย งบประมาณ ๑๒,๔๗๕ บาท

๒.๕ โครงการรณรงค์ยุติความรุนแรงต่อเด็กและสตรี ดำเนินการ
โดยไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ

๒.๖ โครงการส่งเสริมกิจกรรมชมรมคนพิการ งบประมาณ ๑,๔๕๐ บาท

๒.๗ โครงการสนับสนุนกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุ งบประมาณ ๙,๗๒๕ บาท

๒.๘ โครงการเพิ่มศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลพลา งบประมาณ ๑๑,๕๕๐ บาท

๒.๙ โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีเยาวชนและประชาชนในพื้นที่
ตำบลพลา งบประมาณ ๔,๓๕๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาความเป็นเลิศด้านการศึกษา ศาสนา
ศิลปวัฒนธรรม การกีฬา และภูมิปัญญาท้องถิ่น วางแผนและส่งเสริมการ
ท่องเที่ยว มีโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ รวมทั้งหมด ๗ โครงการ
งบประมาณ ๑,๐๓๘,๕๖๒.๐๐ บาท

๓.๑ โครงการส่งเสริมเยาวชนรักษาสันติ งบประมาณ ๔,๓๕๐ บาท

๓.๒ โครงการผู้เฒ่าเล่าผู้เยาว์เรียน งบประมาณ ๔,๙๘๔ บาท

๓.๓ โครงการสวนครัวตัวจิ๋ว งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

๓.๔ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบประมาณ
๙๘๕,๐๑๘ บาท

๓.๕ โครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของครูและบุคลากร
ทางการศึกษา งบประมาณ ๑๕,๖๙๐ บาท

๓.๖ โครงการส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา งบประมาณ
๑๘,๖๐๐ บาท

๓.๗ โครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้กับเยาวชน
งบประมาณ ๔,๙๒๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการเกษตร และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน มีโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ รวมทั้งหมด ๓ โครงการ งบประมาณ ๕๕,๗๑๒.๒๐ บาท

๔.๑ โครงการรณรงค์การอนุรักษ์สัตว์น้ำทะเล งบประมาณ ๖,๘๐๐ บาท

๔.๒ โครงการชุมชนต้นแบบในการพัฒนาคุณภาพทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งบประมาณ ๔๓,๙๑๒.๒๐ บาท

๔.๓ โครงการส่งเสริมศูนย์การเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทุกด้านอย่างสมดุล และยั่งยืน มีโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ รวมทั้งหมด ๙ โครงการ งบประมาณ ๘,๒๑๔,๑๓๗.๒๕ บาท

๕.๑ โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอยทั่วไป งบประมาณ ๔,๒๕๘,๙๕๕.๐๐ บาท

๕.๒ โครงการบริหารจัดการขยะ งบประมาณ ๑,๕๘๖,๔๘๒.๒๕ บาท

๕.๓ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเทศบาล ๖ ซอย หมู่ที่ ๖ ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง งบประมาณ ๑๖๘,๐๐๐ บาท

๕.๔ โครงการปรับปรุงศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๔ ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง งบประมาณ ๔๗๒,๗๐๐ บาท

๕.๕ โครงการปรับปรุงถนน สายเทศบาล ๔ ซอย ๑/๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง งบประมาณ ๑๔๙,๐๐๐ บาท

๕.๖ โครงการปรับปรุงขยายผิวจราจร ถนนสายเทศบาล ๖ ซอย ๑๐ (ด้านซ้ายทาง) หมู่ที่ ๖ ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง งบประมาณ ๔๙๘,๐๐๐ บาท

๕.๗ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเทศบาล ๔ ซอย ๙/๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง งบประมาณ ๓๕๕,๐๐๐ บาท

๕.๘ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเทศบาล ๗ ซอย ๑๐/๑ หมู่ที่ ๗ ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง งบประมาณ ๒๕๕,๐๐๐ บาท

๕.๙ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเทศบาล ๔ ซอย ๑๐/๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง งบประมาณ ๔๗๑,๐๐๐ บาท

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว ขออนุญาตท่านสมาชิกสภาฯ พิจารณาตรวจสอบรายละเอียดได้เลยครับ

- รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

นายสังวรณ ใจคิด

ประธานสภาฯ

พ.จ.อ.อนุรักษ ชันกำแพง

เลขานุการสภาฯ

ที่ประชุม

นายสังวรณ ใจคิด

ประธานสภาฯ

นายพงษ์ชัย เหลือล้ำ

นายกเทศมนตรีฯ

นางสุนัทธิการ์ ใจเป็ง

นักสันทนการชำนาญการ

รก.ผอ.กองการศึกษา

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๒ เรื่องพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจง ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

- รับทราบ

- ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดฯ ต่อที่ประชุมสภาฯ ขอเชิญครับ

- สำหรับรายละเอียด กระผมขออนุญาตมอบหมายให้กองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ ขอเชิญครับ

- กองการศึกษา มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันเกิดการชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน ประกอบกับกองการศึกษามีการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดทำงานธุรการในชั้นเรียน การจัดทำเอกสารโครงการต่างๆ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ซึ่งรายละเอียดครุภัณฑ์เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท เนื่องจากกองการศึกษามีการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดทำงานธุรการในชั้นเรียน การจัดทำเอกสารโครงการต่างๆ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ซึ่งรายละเอียดครุภัณฑ์เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

๓. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท โดยใช้ในการสำรองไฟฟ้าสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ปฏิบัติงานในกองการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ซึ่งรายละเอียดครุภัณฑ์เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

นายพงษ์ชัย เหลือล้ำ
นายกเทศมนตรีฯ

- เพื่อให้การบริหารงานราชการของเทศบาลตำบลพลมาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถตอบสนองต่อภารกิจการให้บริการประชาชน และเกิดประโยชน์สูงสุด จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้

โอนลด

จากแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง งบประมาณตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๗๒,๕๓๕.๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๓๒,๕๓๕.๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ที่ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท รวม งบประมาณหลังโอน จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด

จากแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง งบประมาณตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๗๒,๕๓๕.๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๐๘,๕๓๕.๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ที่ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท รวม งบประมาณหลังโอน จำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด

จากแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง งบประมาณตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๐๘,๕๓๕.๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๐๓,๕๓๕.๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณที่ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด

จากแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง งบประมาณตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๐๓,๕๓๕.๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๘๓,๕๓๕.๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด

จากแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง งบประมาณตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๘๓,๕๓๕.๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๘๑,๐๓๕.๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท

- จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลพลาพิจารณานุมัติ ขอบคุณครับ
สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว ขออนุญาต
ท่านสมาชิกสภาฯ พิจารณาตรวจสอบรายละเอียดได้เลยครับ

- เรื่องพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ มีสมาชิกสภาท่านใดสงสัย จะซักถามหรืออภิปราย
เพิ่มเติมอะไรหรือไม่

- ไม่มี การอภิปรายเพิ่มเติม

นายสังวรณ ใจคิด
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

นายสังวรณ ใจคิด
ประธานสภาฯ

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย หรือซักถามเพิ่มเติม ลำดับต่อไปผมจะ
ขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามที่เสนอหรือไม่
โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๙ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

มีมติเห็นชอบ จำนวน.....๑๑.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียง จำนวน.....๑.....เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

นายสังวรณ ใจคิด

ประธานสภาฯ

นางอรนงค์ คำชู

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรื่องอื่นๆ

- ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุม ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น
ให้ที่ประชุมสภาฯ รับทราบหรือไม่ ขอเชิญครับ

- ขอรายงานการรับ-จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ-จ่ายเงินประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น
ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้ โดยเปิดเผย ณ สำนักงาน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในสามสิบวัน นั้น

เทศบาลตำบลพลา จึงได้จัดทำประกาศรายงานการรับ-จ่ายเงิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
เพื่อให้ประชาชนทราบ ดังนี้

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ (บาท)	รายรับจริง (บาท)
รายได้จัดเก็บเอง		
หมวดภาษีอากร	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๖,๒๐๒,๑๖๔.๕๘
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๘๒๒,๐๐๐.๐๐	๘๐๖,๙๕๕.๙๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๘๐๖,๕๐๐.๐๐	๗๔๕,๙๒๗.๒๒
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๕๒,๐๐๐.๐๐	๓๖๑,๙๑๘.๗๐
หมวดรายได้จากทุน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๔๖๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดภาษีจัดสรร	๕๒,๖๗๕,๖๐๐.๐๐	๔๘,๒๕๒,๑๕๒.๗๙
รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดเงินอุดหนุน	๓๔,๑๓๓,๙๐๐.๐๐	๓๔,๑๓๓,๙๐๐.๐๐
รวมรายรับ	๙๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๙๖๓,๐๑๙.๑๙

ประเภทรายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)
งบกลาง	๑๘,๕๕๖,๑๑๒.๐๐	๑๘,๑๙๒,๓๘๗.๐๐
งบบุคลากร	๓๒,๖๘๙,๕๖๘.๐๐	๒๘,๓๘๖,๓๔๗.๒๑
งบดำเนินงาน	๒๕,๕๘๔,๐๒๐.๐๐	๑๖,๔๘๖,๐๒๑.๕๘
งบลงทุน	๑๒,๕๐๐,๔๐๐.๐๐	๓,๒๔๕,๔๕๔.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒,๖๕๕,๐๐๐.๐๐	๒,๔๓๓,๔๕๖.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๒๕,๐๐๐.๐๐	-
รวมรายจ่าย	๙๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๘,๗๔๓,๖๕๖.๗๙
รายรับ - จ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	-	-
เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	๖,๒๙๖,๙๓๗.๐๐	๖,๒๖๘,๙๔๖.๕๐
รวมทั้งสิ้น	๖,๒๙๖,๙๓๗.๐๐	๖,๒๖๘,๙๔๖.๕๐

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว จึงขอรายงาน

ต่อที่ประชุมสภาฯ รับทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม

นายสังวรณ ใจคิด

ประธานสภาฯ

นางอรนงค์ คำชู

ผู้อำนวยการกองคลัง

- รับทราบ

- ท่านใดมีเรื่องอื่นที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ อีกหรือไม่

- ขอรายงานผลการจัดเก็บรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

- ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ รวมถึงระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจจัดเก็บภาษีจากที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ป้ายและค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่อยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เทศบาลตำบลพลา ได้ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมต่างๆ และได้จัดทำรายงานผลการจัดเก็บรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ประเภทรายรับ	จำนวน ผู้อยู่ในข่าย (ราย)	จำนวน ผู้ชำระภาษี (ราย)	ภาษีที่จัดเก็บได้ (บาท)	จำนวน ผู้ค้างชำระ (ราย)	ภาษีที่ค้าง ชำระ (บาท)
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๘๓๕	๗๘๕	๕,๗๐๘,๔๓๑.๐๘	๕๐	๖๑,๑๑๒.๒๘
ภาษีป้าย	๙๖	๙๖	๔๙๓,๗๓๓.๕๐	-	-
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	๑,๐๓๒	๖๑๗	๔๙๔,๘๙๐.๐๐	๔๑๕	๑๓๘,๒๐๐.๐๐
รวม	๑,๙๖๓	๑,๔๙๘	๖,๖๙๗,๐๕๔.๕๘	๔๖๕	๑๙๙,๓๑๒.๒๘

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว จึงขอรายงาน

ต่อที่ประชุมสภาฯ รับทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายสังวรณ ใจคิด

ประธานสภาฯ

นางสาวนริศรา น้อยมีเจริญ

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

- ท่านใดมีเรื่องอื่นที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ อีกหรือไม่

- ขอรายงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลพลา ได้ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ
สาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แบบออนไลน์
ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (www.odloc.go.th) การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ) ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อการ
ประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึก
ข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นนำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่อ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่อ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ
และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการพิจารณาการส่งประกวดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ขั้นตอนที่ ๑ กรอกข้อมูลพื้นฐาน ดำเนินการครบ ๑๐๐%
- ขั้นตอนที่ ๒ ประเมินการให้บริการสาธารณะ ดำเนินการครบ ๑๐๐%
- สรุปภาพรวม ดำเนินการครบ ๑๐๐%

โดยการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๘ ครอบคลุมทั้งหมด ๓ ด้าน ได้แก่

๑. ด้านการศึกษา

๒. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

๓. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว จึงขอรายงาน
ต่อที่ประชุมสภาฯ รับทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม

นายสังวรณ ใจคิด

ประธานสภาฯ

นางสาวนริศรา น้อยมีเจริญ

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

- รับทราบ

- ท่านใดมีเรื่องอื่นที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ อีกหรือไม่

- ขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลพลา ได้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ผลการดำเนินงาน
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ โดยมีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพลา ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๓) นายกเทศมนตรีตำบลพลา จึงประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีผลการนำโครงการของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และที่แก้ไขเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงมาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๑๗

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว จึงขอรายงานต่อที่ประชุมสภาฯ รับทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม

นายสังวรณ ใจคิด

ประธานสภาฯ

นางสุนัทธิการ์ ใจเป็ง

นักสันทนการชำนาญการ

ร.ก.ผอ.กองการศึกษา

- รับทราบ

- ท่านใดมีเรื่องอื่นที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ อีกหรือไม่

- การขยายชั้นเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๙

- ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒

- ตามระเบียบเทศบาลตำบลพลาว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ.๒๕๕๔

- ตามประกาศเทศบาลตำบลพลา เรื่องการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเทศบาลตำบลพลา ด้วยเทศบาลตำบลพลา มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๒ แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลา โดยกำหนดจัดการเรียนการสอนตามระดับชั้นเรียน ประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ระดับอนุบาล ๑ ศึกษาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลา เด็กนักเรียน จำนวน ๔๐ คน

๒. ระดับอนุบาล ๒ ศึกษาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลา เด็กนักเรียน จำนวน ๔๐ คน

๓. ระดับอนุบาล ๓ ศึกษาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลา เด็กนักเรียน จำนวน ๒๐ คน

จากการสำรวจความต้องการของผู้ปกครอง ที่มีความประสงค์ศึกษาต่อในสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลพลา ดังนี้

๑. ระดับเตรียมอนุบาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนเอื้ออาทร เด็กนักเรียน จำนวน ๓๑ คน มีความประสงค์เรียนต่อที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลา ในระดับชั้นอนุบาล ๑ จำนวน ๓๑ คน รับสมัครเพิ่มจำนวน ๙ คน รวมเป็นจำนวน ๔๐ คน จัดห้องเรียน ๒ ห้องๆ ละ ๒๐ คน

๒. ระดับอนุบาล ๑ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลา เด็กนักเรียน จำนวน ๔๖ คน มีความประสงค์เรียนต่อที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลพลา ในระดับชั้นอนุบาล ๒ จำนวน ๔๖ คน จัดห้องเรียน ๒ ห้องๆ ละ ๒๓ คน

๓. ระดับอนุบาล ๒ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลา เด็กนักเรียน จำนวน ๑๗ คน มีความประสงค์เรียนต่อที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลพลา ในระดับชั้นอนุบาล ๓ จำนวน ๑๗ คน รับสมัครเพิ่ม จำนวน ๓ คน รวมเป็นจำนวน ๒๐ คน จัดห้องเรียน ๑ ห้องๆ ละ ๒๐ คน

เพื่อให้การจัดการศึกษาในระดับปฐมวัยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมในการจัดการศึกษา กองการศึกษาจึงมีความ จำเป็นต้องเพิ่มห้องเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลา ในปี การศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่รองรับเด็กนักเรียนตั้งแต่อนุบาล ๑ ถึงอนุบาล ๓ กองการศึกษาได้ขออนุมัติผู้บริหารท้องถิ่น ดังนี้

๑. ขออนุมัติเพิ่มห้องเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลา จากเดิมมีจำนวน ๓ ห้องเรียน ชั้นอนุบาล ๑/๑ ระดับชั้นอนุบาล ๑/๒ และ ระดับชั้นอนุบาล ๒ (ห้องเรียนชั่วคราว) เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ และพร้อมต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จึงขออนุมัติเพิ่มห้องเรียน ดังนี้

๑.๑ เพิ่มห้องเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ จากเดิมมีจำนวน ๑ ห้องเรียน (ชั่วคราว) ในปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙ ขออนุมัติเพิ่มเป็นจำนวน ๒ ห้องเรียน สำหรับห้องเรียนระดับชั้นอนุบาล ๑/๒ จำนวน ๑ ห้อง ห้องเรียนระดับชั้น อนุบาล ๒/๒ จำนวน ๑ ห้อง

๑.๒ เพิ่มห้องเรียนระดับชั้นอนุบาล ๓ จากเดิมไม่มี (ขยายชั้นใหม่) ในปีการศึกษา ๒๕๖๙) ขออนุมัติเพิ่มเป็นจำนวน ๑ ห้องเรียน

๑.๓ เพิ่มห้องเรียนประสบการณ์เสริมทักษะการเรียนรู้ ทักษะ EF

๑.๔ เพิ่มห้องจัดเตรียมอาหารเพื่รองรับเด็กนักเรียนที่เพิ่มขึ้น

๒. ขออนุมัติจัดหาครูเพิ่มเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน เพิ่มอีก ๔ อัตรา (เดิมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลา มีจำนวน ๗ อัตรา ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ว่างจำนวน ๑ อัตรา ข้าราชการครูจำนวน ๑ อัตรา ลูกจ้าง จำนวน ๕ อัตรา)

ที่ประชุม

นายสังวรณ ใจคิด

ประธานสภาฯ

นางสุนทริการ์ ใจเป็ง

นักสันทนการชำนาญการ

รก.ผอ.กองการศึกษา

ที่ประชุม

- รับทราบ

- ท่านใดมีเรื่องอื่นที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ อีกหรือไม่

- ประชาสัมพันธ์ขอเชิญชวนทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมพิธีทำบุญตักบาตรข้าวสาร อาหารแห้งถวายแด่พระสงฆ์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา

๐๘.๐๐ น. ณ บริเวณถนนเลียบชายหาด ด้านหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลพลา

- รับทราบ

นางปรีดา เป็นธรรม
สมาชิกสภา

นายพงษ์ชัย เหลือล้น
นายกเทศมนตรีฯ
ที่ประชุม

นายสังวรณ ใจคิด
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

นายสังวรณ ใจคิด
ประธานสภาฯ

- ขอให้ผู้บริหารฯ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ช่วยประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การเข้าร่วมโครงการกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลตำบลพลาทุกกิจกรรม ในกลุ่มไลน์ให้ทราบด้วย เนื่องจากปัจจุบันยังไม่รับข้อมูลข่าวสารต่างๆ เท่าที่ควรค่ะ
- ขอให้ผู้อำนวยการกองทุกกองแจ้งการจัดโครงการกิจกรรมต่างๆ ในกลุ่มไลน์ของสมาชิกสภาฯ ทราบด้วยทุกครั้ง โดยให้แจ้งก่อนล่วงหน้าประมาณ ๒ วัน
- รับทราบ
- ท่านใดมีเรื่องอื่นที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ อีกหรือไม่
- ไม่มี
- ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่ได้มาประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุมสภาฯ เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๒๕ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม/พิมพ์รายงานการประชุม

(นางสาววิไลรัตน์ เสาวกุล)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ พ.จ.อ.



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(อนุรักษ์ ชันคำเหน็ด)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพลา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ  ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสิริวุฒิ ใจคิด)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา

ลงชื่อ  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวกฤษณา สร้อยศิริ)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา

ลงชื่อ  กรรมการตรวจรายงานการประชุม/เลขานุการ
(นางสาวกฤษณา ประกัน)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา

สภาเทศบาลตำบลพลา ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ แล้ว ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ  (นายสังวรณ ใจคิด)
ประธานสภาเทศบาลตำบลพลา